



COPIA x ALBO

SETTORE TRIBUTI

Responsabile: Dott. Giuseppe Misuraca
E-mail serviziotributi@comune.partinico.pa.it
Tel 091/8907751 Fax 091/8900620

Pag.: 1/5

SETTORE TRIBUTI

Determinazione R.G n° 876 del 17.07.17

OGGETTO	Liquidazione acconto alla società FULMINE GROUP S.R.L per servizio di Stampa, imbustamento e recapito TARI 2017 - CIG Z651F1F94C
Ufficio proponente: TARI	
Responsabile del Settore: Dott. Giuseppe Misuraca	
Responsabile del procedimento: Gaglio Antonio	

TRASMESSA ALL'ALBO IL 08.10.2017

SETTORE N° 3

Reg.n° 32 data 17.7.2017



SETTORE TRIBUTI

Responsabile: Dott. Giuseppe Misuraca
E-mail serviziotributi@comune.partinico.pa.it
Tel 091/8907751 Fax 091/8900620

Pag.: 3/5

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti amministrativi s'intendono ripetuti e trascritti, e che assumono motivazione del presente provvedimento;

VISTI:

- L'art.19 del vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi comunali che disciplinano le attribuzioni del responsabile di settore;
- L'art.107 del D.Lgs 267/2000 e l'art. 4 del D.Lgs 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di Settore.
- Visto il Bilancio di previsione 2016 approvato dal Consiglio Comunale in data 24/11/2016 con deliberazione n.53;
- Visto il Piano Esecutivo di gestione ai sensi dell'art.169 del dlgs 267/2000 e s.m.i, approvato dalla G.M in data 06/12/2016 con deliberazione n.191;
- vista la delibera n.1 del 22/06/2017, del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Municipale avente per oggetto: "atto di indirizzo per la riscossione della TARI anno 2017".

DETERMINA

Di approvare la superiore proposta

Il Responsabile del Settore Tributi
Dott. Giuseppe Misuraca

1



SETTORE TRIBUTI

Responsabile: Dott. Giuseppe Misuraca
E-mail serviziotributi@comune.partinico.pa.it
Tel 091/8907751 Fax 091/8900620

Pag.: 4/5

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

RESPONSABILE:

Responsabile Ufficio e del procedimento: _____

Istruttore: Ufficio liquidazioni

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:

ATTO n° _____

Prenotazione e/o accertamento n° _____ Cap _____ Codice _____

Bilancio _____

Prenotazione e/o accertamento n° _____ Cap _____ Codice _____

Bilancio _____

Prenotazione e/o accertamento n° _____ Cap _____ Codice _____

Bilancio _____

Partinico Li, _____

Il Responsabile del Procedimento contabile

RAGIONERIA GENERALE

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa soprascritto e di copertura finanziaria.

Li, _____

IL RAGIONIERE GENERALE

F.to Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
Dott. Giuseppe Misuraca



SETTORE TRIBUTI
Responsabile: Dott. Giuseppe Misuraca
E-mail serviziotributi@comune.partinico.pa.it
Tel 091/8907751 Fax 091/8900620

Pag.: 5/5

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art.11,comma 1, L.R 44/91)

N.Reg. pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE